

Hizmet Standartları Tablosu

S.No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Kadın Danışma Merkezi (Kadın Danışmanlığı, Aile Danışmanlığı)	1- Başvuru Dilekçesi	30 gün arası
2	Semt Merkezlerine Hobi ve Mesleki Kurslar için Başvurular	1- Başvuru Formu 2- Nüfus Fotokopisi 3- Kurs Kayıt Formu 4- Diploma Fotokopisi (Gerekli hallerde)	45-60 gün arası
3	Akademiler (Çocuk Akademileri, İleri Yaş Akademileri,)	1-İkamet belgesi 2-Adli Sicil Kaydı Belgesi 2 Adet fotoğraf Kimlik fotokopisi	1 hafta
4	Kadın Emeğini Değerlendirme Destek Hizmetleri Birimi (Kooperatifler, İkinci El Pazarları, Kadın El Emeği Pazarları)	Başvuru formu Hijyen belgesi (gıda satışı için) Vergi Mükellefi olmadığına dair belge İkametgah	1 Hafta

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri:	Başkanlık
İsim:	Aslı Menekşe ODABAŞI KIRAR	İsim:	Aslı Menekşe ODABAŞI KIRAR
Ünvan:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü	Ünvan:	Belediye Başkan Yardımcısı
Adres:	46 Sk. No:118 Esentepe Karabağlar-İZMİR	Adres:	Yeşillik Caddesi No:232 Karabağlar-İZMİR
Telefon:	0 232 414 79 82	Telefon:	0 232 414 77 21
Faks:	0 232 414 80 00	Faks:	0 232 414 80 00
E-Posta:	kadinveaile@karabaglar.bel.tr	E-posta:	AsliKirar@karabaglar.bel.tr